

# ÅRSRAPPORT 2021

MITTARFEQARFIT



**Mittarfeqarfit**  
Grønlands Lufthavne | Greenland Airports



# INDHOLD

Forord .....	04
Virksomhed.....	05
Hoved- og nøgletal .....	06
Ledespåtegning .....	07
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	08
Ledelsesberetning .....	11
Samfundsansvar .....	14
Regnskabsberetning .....	23
Resultatopgørelse .....	27
Balance – Aktiver.....	28
Balance – Passiver.....	29
Pengestrømsopgørelse.....	30
Noter .....	32
Anvendt regnskabspraksis .....	34

## FORORD

Mittarfeqarfiit driver lufthavne og helikopterflyvepladser under ekstreme arktiske forhold, en daglig udfordring som Mittarfeqarfiit hver dag håndterer. Vi driver 13 lufthavne og 46 helikopterflyvepladser i de forskellige egne af Grønland og har på den baggrund opbygget en unik erfaring i lufthavnsdrift.

Virksomhedens fundament er vores ca. 389 meget kompetente og veluddannede medarbejdere, som gør det muligt for os hele tiden at udvikle os. Multifunktionsmedarbejdere er udbredt i driften, og det betyder at det er de samme medarbejdere der er beredskabsuddannede og står for beredskabet, reparerer motorer, står for security, tanker fly, har check-in funktion og laster fly i de fleste af vores lufthavne.

Vi vil gerne takke alle medarbejderne for deres store indsats, loyalitet og dedikation til deres arbejde i 2021. Vores medarbejdertilfredshedsundersøgelser viser igen i år et kontinuerligt højt niveau på alle områder. Tilfredse og loyale medarbejdere er med deres store erfaring og kompetencer en forudsætning for at drive en sikker, kundeorienteret og effektiv lufthavnsdrift.



2021 har igen været præget af corona-krisen, som har en meget stor negativ indflydelse på luftfartsbranchen globalt, og som i høj grad også har haft indflydelse på Mittarfeqarfiit. Alle lufthavne og helikopterflyvepladser har været holdt normalt åbne, for at sikre den grønlandske luftbårne infrastruktur, samtidig med at aktivitetsniveauet fra luftfartselskaberne har været meget kraftigt reduceret. Dette har naturligvis haft en markant indvirkning på virksomhedens indtjening og likviditet.

Årets resultat udgør et overskud på 33,3 mio. kr. mod et underskud på 15,9 mio. kr. i 2020, og egenkapitalen udgør 37,4 mio. kr. mod 7,4 mio. kr. i 2020.

Mittarfeqarfiit takker medarbejdere, luftfartsselskaber, Grønlands Selvstyre, Trafikstyrelsen i Danmark, kunder og andre samarbejdspartnere, for et godt samarbejde i 2021, og ser frem til at fortsætte det gode samarbejde i 2022.

**Henrik Estrup**  
Direktør



# VIRKSOMHED

Mittarfeqarfiit – Grønlands Lufthavne  
Postboks 1036  
3900 Nuuk

Hjemstedskommune: Kommuneqarfik Sermersooq

CVR.nr. 15 84 65 85

Tel +299 70 16 00  
Internet: [www.mit.gl](http://www.mit.gl)  
E-mail: [mit@mit.gl](mailto:mit@mit.gl)

## **Ledelse**

Direktør Henrik Estrup

## **Departementschef Ruth Lindhardt**

Departementet for Boliger, Infrastruktur og Ligestilling

## **Revision**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

## HOVED- OG NØGLETAL

Resultat (mkr)	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsætning	309,4	256,9	404,3	429,4	413,0
Dækningsbidrag	349,9	210,8	341,3	363,5	348,6
Personaleomkostninger	176,3	182,5	192,5	182,4	171,4
Afskrivninger	16,6	17,6	4,8	46,3	64,0
Resultat før finansielle poster	37,1	-10,6	-2,1	-22,9	-35,6
Nettofinansielle poster	-3,8	-5,4	-3,1	-3,3	-2,1
Årets resultat	33,3	-16,0	-5,2	-26,2	-37,7
<b>Balance (mkr)</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Anlægsaktiver	26,8	30,2	27,5	1.332,2	1.359,3
Varebeholdninger	55,2	74,5	73,5	59,6	58,1
Likvide beholdninger	23,7	24,6	14,6	5,7	20,5
Omsætningsaktiver	141,2	125,0	133,9	157,3	132,8
Egenkapital	37,4	7,4	23,3	1.344,3	1.373,5
Kortfristede gældsforpligtelser	130,5	164,5	138,0	145,1	118,6
Balancesum	167,9	171,9	161,4	1.489,4	1.492,1
<b>Anlægsaktiver</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Årets køb i % af anlægsværdien	55,4	67,5	57,8	1,8	1,8
	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Grønlands selvstyre tilskud	6,4	6,4	6,4	6,4	6,4
Grønlands selvstyre Driftstilskud	0,0	-10,5	-9,3	-14,2	-12,9
Årsværk	389	398	411	431	412
Antal lufthavne	13	13	13	13	13
<b>Passagerer og starter</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Antal passagerer	280.031	232.623	443.001	443.535	413.387
Antal starter	26.539	22.952	31.523	32.582	34.144
Antal passagerer pr. starter	10,6	10,1	14,1	13,6	12,1
<b>Nøgletal</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Overskudsgrad (Resultat af primær drift i % af nettoomsætning)	11,6	-4,1	0,2	-5,3	-8,6
Egenkapitalforrentning (Resultat i % af Egenkapital)	99,1	-215,7	-22,3	-1,7	-2,6
Soliditetsgrad (Egenkapital i % af balancesum)	0,2	0,1	0,1	0,9	0,9

# LEDELSESPÅTEGNING

Vi har dags dato aflagt årsregnskab for 2021 for Mittarfeqarfiit.

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2021 til 31. december 2021 for Mittarfeqarfiit.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Selvstyrets bekendtgørelse nr. 24. af 22. december 2017 om regnskabsaflæggelse for Grønlands Selvstyres nettostyrede virksomheder.

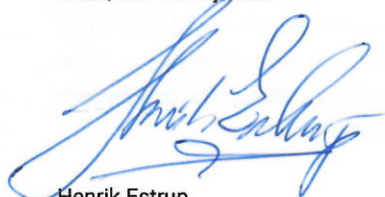
Bekendtgørelsen foreskriver, at årsrapporten aflægges i henhold til den til enhver tid gældende anordning om årsregnskabsloven i Grønland med de afvigelse, som følger af, at der er tale om en selvstyrejet virksomhed, der drives ud fra samfundsøkonomiske hensyn, reguleret efter særlig lovgivning.

Vi erklærer hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige udeladelser eller fejlinformationer
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis-
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler, der er omfattet af årsrapporten.

Årsregnskabet indstilles til Inatsisartuts godkendelse.

Nuuk, den 6. maj 2022



Henrik Estrup  
**Direktør**  
Mittarfeqarfiit



Ruth Lindhardt  
**Departementschef**  
Departementet for Boliger, Infrastruktur og Ligestilling





## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til Inatsisartut

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mittarfeqarfiit for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, som anført på siderne 23-38.

Årsregnskabet udarbejdes efter Selvstyrets bekendtgørelse nr. 24 af 22. december 2017 om regnskabsaflæggelse for Grønlands Selvstyres nettostyrede virksomheder (herefter bekendtgørelsen). Bekendtgørelsen foreskriver, at årsrapporten aflægges i henhold til den til enhver tid gældende anordning om årsregnskabsloven i Grønland med de afvigelser, som følger af, at der er tale om en selvstyrejet virksomhed, som drives ud fra samfundsmæssige hensyn, reguleret efter særlig lovgivning.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med Selvstyrets bekendtgørelse nr. 24 af 22. december 2017 om regnskabsaflæggelse for Grønlands Selvstyres nettostyrede virksomheder.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres i henhold til bekendtgørelsen. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomhe-



den i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for

vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har

i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de områder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Nuuk, den 6. maj 2022

Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56

Bo Colbe  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 24634

Per Timmermann  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 18652



# LEDELSESBERETNING

Mittarfeqarfiit varetager infrastrukturen i Grønland for lufttransport af personer og gods gennem 13 lufthavne og 46 helikopterflyvepladser. Mittarfeqarfiit beskæftiger ca. 400 medarbejdere og er således en af Grønlands største arbejdspladser.

Mittarfeqarfiit løser en samfundskritisk infrastrukturopgave i Grønland om at sikre, at kunder og samarbejdspartnere får de bedst mulige betingelser for at kunne operere – ofte på trods af udfordrende klimatiske og geografiske forhold. Den opgave løser vi bl.a. gennem en stærk organisation og vedholdende medarbejdere.

I 2018 blev det vedtaget at udbygge lufthavnene i Ilulissat og Nuuk, ligesom der også skal bygges en ny lufthavn i Qaqortoq. Det betyder, at Mittarfeqarfiit som driftsoperatør står overfor omvæltninger med mange ubekendte faktorer. Dette ændrer dog ikke ved Mittarfeqarfiits primære opgaver – nemlig fortsat at levere sikker, kundeorienteret og effektiv lufthavnsdrift. Derigennem sikrer Mittarfeqarfiit også fremadrettet, at medarbejderne har kompetencerne til at drive alle lufthavne i Grønland – også de nye.

## Digitalisering

Gennem de senere år er Mittarfeqarfiits processer og systemer blevet revideret og moderniseret. Der er indført nyt faktureringsystem, nyt økonomisystem, nyt tidsregistreringssystem, nyt HR-system, nyt kvalitetsstyringssystem, nyt intranet og nyt kontraktstyringssystem. Mittarfeqarfiit er således godt gearret til at løse vores nuværende opgaver samt de der må forventes i den nærmeste fremtid.

Implementeringen af alle disse systemer har været en stor udfordring for hele organisationen i Mittarfeqarfiit. For at håndtere de uhensigtsmæssigheder der er opstået i forlængelse af implementeringen af systemerne, arbejdes der med LEAN i Mittarfeqarfiit

## Strategi

Mittarfeqarfiits strategi, Nalilik, som virksomheden har arbejdet efter de seneste år, er på mange områder ført til ende. Mittarfeqarfiit har ikke igangsat et nyt strategiarbejde, på baggrund af det arbejder der pågår i regi af Grønlands Selvstyre, om en fremtidig organisering af lufthavnsdriften i Grønland.





### Lufthavnsdrift

Mittarfeqarfiit driver, som koncessionshavende administrator, alle Selvstyrets lufthavne og helikopterflyvepladser med tilhørende anlæg, udstyr og bygninger. Vi har på den baggrund, gennem mere end 30 år, som den eneste civile lufthavnsoperatør i Grønland, opbygget en unik erfaring og kompetence med lufthavnsdrift under arktiske forhold.

Flyvesikkerheden er Mittarfeqarfiits højeste prioritet. Dette understøttes blandt andet af vores safety- og kvalitetspolitik. Mittarfeqarfiit har i stigende grad øget fokus på flyvesikkerheden. Ved et bevidst og fokuseret arbejde, blandt andet via Quality Task Force, har vi øget Safety awareness betydeligt i virksomheden, ligesom antallet af Safety-findings er reduceret markant igennem de sidste par år. Safety-afdelingen er styrket, og der bliver løbende afholdt Safety-workshops i alle lufthavne. Trafikstyrelsen i Danmark, som er den øverste myndighed vedrørende flyvesikkerhed i Grønland, har anerkendt det store arbejde for at højne flyvesikkerheden i Grønland.

Mittarfeqarfiit fokuserer endvidere på investeringer der øger flyvesikkerheden, blandt andet for at imødekomme tidligere rejst kritik af manglende finansiering til nødvendige investeringer fra Trafikstyrelsen. Der er udarbejdet langsigtede vedligeholdelsesplaner for Mittarfeqarfiits anlægsmasse ligesom at der er investeret i et elektronisk vedligeholdelsessystem der er under implementering i virksomheden.

Vi har et kontinuerligt fokus på at være så omkostningseffektive som muligt. Det betyder f.eks. at det er de samme medarbejdere der er beredskabsuddannede og står for brand og redningsberedskabet, rydder sne, vedligeholder maskiner og bygninger, varetager lufthavnssecurity, tanker fly, har check-in funktion og laster fly i de fleste af vores lufthavne. Det er således vores kompetente medarbejdere, som fundament for at vi kan udvikle os yderligere

### Passagertrafikken

I 2021 har passagertrafikken fortsat været påvirket af corona-krisen. Denne har i forhold til 2019, for udenrigstrafik medført et fald på 44% for passagerer og 18% på udenrigs-afgange, og for indenrigstrafikken har faldet været på 33% for passagerer og 21% på afgang.

Samlet set har dette ført til et fald i omsætningen på trafikindtægterne på 26 %.

### Kommercielt område

#### Ground Handling

Mittarfeqarfiit har, gennem de seneste år, gennemført en effektivisering af arbejdsgangene i lufthavnene. Effektiviseringen inkluderer samtlige medarbejdere i lufthavne og heliporte, og målet er at fordele arbejdskraften mere fleksibelt og smart - under overskriften "Multi-funktion". Det gøres



ved, at medarbejderne udfører forskellige arbejdsopgaver på tværs af de enkelte fagområder. Efteruddannelse af medarbejdere og fleksibilitet mellem faggrupper har skabt en øget omsætning pr. operation.

### Hoteller

Mittarfeqarfiits hoteller i Kangerlussuaq og Narsarsuaq har i forhold til 2019, fortsat oplevet tilbagegang i 2021 som følge af corona-krisen. Der sker fortsat en opgradering af værelser og faciliteter, og de positive resultater fra tidligere år er bl.a. anvendt til løbende renovering af værelser og badeværelser samt udskiftning af møbler.

### 15 forskellige uddannelser

Mittarfeqarfiit er en af Grønlands største uddannelsesvirksomheder, og det er en opgave, der forpligter. Mittarfeqarfiit's uddannelsesafdeling for de lovpligtige og de ikke lovpligtige uddannelser, varetager flere end 15 forskellige uddannelser. Udover at have praktikanter fra en række uddannelser, har Mittarfeqarfiit også sine egne uddannelser, som sikrer, at der løbende bliver uddannet lokale specialister. Det gavner både landet som helhed og Mittarfeqarfiit, der gennem de studerende får ny viden og inspiration.

Den store opmærksomhed på at uddanne medarbejdere og indgå i samarbejder med uddannelsesinstitutioner sker både for at sikre, at Mittarfeqarfiit har den rette arbejdskraft i fremtiden, og for at medvirke til at løfte hele samfundets uddannelsesmæssige niveau.

Samtidig betyder den massive uddannelse af unge i Grønland, at behovet for tilkaldt arbejdskraft minimeres. I dag er Grønland, takket være en kæmpe uddannelsesindsats, eksempelvis selvforsynende med AFIS-operatører.

### Kalaallit Airports

Kalaallit Airports er et selvstændigt A/S ejet af Grønland Selvstyre, oprettet med det formål at etablere nye lufthavne i Nuuk, Ilulissat og Qaqortoq.

Mittarfeqarfiit er koncessionshaver i Nuuk og Ilulissat, og der er etableret et godt samarbejde mellem parterne, hvor Mittarfeqarfiit leverer viden og know-how om lufthavnsdrift til projekterne.

På baggrund af en beslutning i Naalakkersuisut, er der nedsat en arbejdsgruppe mellem Mittarfeqarfiit, Kalaallit Airports, Departementet for Boliger og Infrastruktur samt Departementet for Finanser. Arbejdsgruppens opgave er at fremkomme med forslag til en organisering af lufthavnsdriften i Grønland der sikrer, at der sker en optimal udnyttelse af eksisterende ressourcer samt at der ikke skal være 2 organisationer der driver lufthavne i Grønland. Når arbejdsgruppen

har afsluttet sit arbejde, forelægges det til politisk beslutning, om der skal være en struktur, hvor Mittarfeqarfiit bliver omdannet til et A/S og en del af Kalaallit Airport koncernen. Den politiske beslutning forventes at blive taget på efterårs-samlingen i 2022.

### Corona-krisen

Corona-krisen ramte Grønland i marts 2020, hvor Grønlands Selvstyre valgte at lukke alle flyvninger ind og ud af landet samt den interne flyvning i landet. Efterfølgende har der løbende været åbnet og lukket for de interne og eksterne flyvninger, alt efter udviklingen i corona-krisen.

Alle lufthavne og helikopterflyvepladser har været holdt normalt åbne i hele 2021, for at sikre den grønlandske luftbårne infrastruktur. Imidlertid har aktivitetsniveauet været reduceret, hvilket naturligvis har haft en væsentlig indvirkning på virksomhedens indtjening og likviditet.

Mittarfeqarfiit er på den baggrund blevet tilført 65 mio.kr. fra Grønlands Selvstyre i 2021 (123 mio i 2020), som kompensation for den manglende indtjening, som corona-krisen har påført virksomheden. Tilskuddets størrelse tager udgangspunktet i en sammenligning med 2019.







## SAMFUNDSANSVAR

Lovpligtig redegørelse for samfundsansvar, Corporate Social Responsibility CSR samt underrepræsenteret køn, ifølge årsregnskabsloven §99a og §99b.

I Mittarfeqarfiit er både ledelse og medarbejdere bevidste om virksomhedens store samfundsansvar. Det gælder ikke mindst Mittarfeqarfiits ansvar for at sikre den samlede infrastruktur omkring lufttransport af personer og gods. Et andet højt prioriteret område er medarbejdernes trivsel og sikkerhed.

### Politik for samfundsansvar

Mittarfeqarfiit ønsker en rummelig arbejdsplads, som giver mulighed for at kombinere arbejde og familie. I ledelsen af medarbejdere forsøger vi derfor så vidt muligt at tage hensyn til familiemæssige forhold i blandt andet vagtplaner og ved højtider med videre.

Mittarfeqarfiit har desuden en række underliggende politikker, f.eks. en flekstidsordning og et kollegastøttesystem til medarbejdere, der er udsat for traumatiske eller voldsomme følelsesmæssige oplevelser. Disse kollegaer er RITS uddan-

net – hvilket vil sige, at de er klædt på til at varetage psykologisk stress- og krisebearbejdning.

Mittarfeqarfiit opdaterer løbende politikken for samfundsansvar for at sikre, at politikken afspejler aktuelle forhold i de strategiske målsætninger. Det overordnede ansvar for CSR er placeret i Mittarfeqarfiits direktion, men hele organisationen er involveret i initiativer på området.

Vores kerneforretning er lufthavnsdrift og er det vi fokuserer på, som vores primære opgave. Kommercielle aktiviteter er understøttende kommercielle aktiviteter, der sikrer en bæredygtig forretningsmæssig og kundeorienteret fremtidig platform.

### Sikkerhed

Mittarfeqarfiit er forpligtet til at udføre en sikker lufthavnsdrift og have et sikkert arbejdsmiljø i henhold til etablerede procedurer og love og bestemmelser fastsat af Trafikstyrelsen og andre myndighedsinstanser. Intentionerne med denne forpligtelse, er at tilbyde virksomhedens kunder en



sikker operativ international standard og at skabe et sikkert og sundt arbejdsmiljø for medarbejderne.

Der er altid en potentiel risiko i forbindelse med lufthavnsdrift. Tekniske, operationelle og menneskelige elementer giver denne risiko. Mittarfeqarfiit har som mål at identificere og kontrollere disse tekniske, operationelle og menneskelige elementer, så vidt det overhovedet er muligt. Dette opnås blandt andet via de årlige kvalitetsaudit og via lovpligtige tilsyn. Formålet med denne overvågning og registrering er at afdække sikkerhedsmæssige trender og forhindre gentagelser af sikkerhedsmæssige begivenheder, der kan være medvirkende til en ulykke.

#### **Sikkerheden angår alle medarbejdere i Mittarfeqarfiit og er dermed alles ansvar**

Mittarfeqarfiit arbejder aktivt for at mindske potentielle risici såsom uheld og ulykker på arbejdspladsen. Hver enkelt afdelingsleder har det primære ansvar for sikkerheden på arbejdspladsen. Imidlertid angår sikkerheden alle medarbejdere og er dermed alles ansvar og må ikke tilsidesættes af nogen, hverken i eller udenfor Mittarfeqarfiit. For at sikre en løbende forbedring af sikkerheden på arbejdspladsen er det både ledelsens såvel som medarbejdernes pligt at bidrage til at identificere eventuelle fejl og mangler, så der er mulighed for udbedring og derigennem sikre en kontinuerlig forbedring af procedurer, sikkerhedsmæssige forhold, udstyr og handlinger.

Det er afdelingslederens ansvar at sikre, at alle medarbejdere er bekendt med denne politik, og at den efterleves, ligesom det er den enkelte medarbejders eget ansvar at efterleve den.

Mittarfeqarfiit er som en større offentlig virksomhed, der er til stede i hele landet, afhængig af at kunne tiltrække kompetente medarbejdere. Mittarfeqarfiit er desuden ansvarlig for at sikre, at medarbejderne trives, har gode arbejdsforhold og har adgang til relevant opkvalificering og uddannelse. Dermed har Mittarfeqarfiit mulighed for både at bidrage til at løfte uddannelsesniveaulet bredt i landet, samt på kompetenceområdet indenfor Mittarfeqarfiits fagområder såsom CNS-tekniker, AFIS-operatør, entreprenørmekaniker, indsatsleder FLY samt indenfor forskellige administrative fagområder.

#### **Medarbejdertilfredshed**

Det er Mittarfeqarfiits mål at være en eftertragtet arbejdsplads med en høj medarbejdertilfredshed og et sikkert og udviklende arbejdsmiljø. Det er vigtigt for Mittarfeqarfiits forretning at kunne tiltrække og fastholde medarbejdere med de rette kompetencer. Derfor har Mittarfeqarfiit også

i 2021 prioriteret dette fokusområde, der både handler om nuværende og kommende medarbejdere.

Årets undersøgelse af medarbejdertilfredsheden viste, at arbejdsglæden generelt er meget høj blandt Mittarfeqarfiits medarbejdere med en arbejdsglæde på 76 og en loyalitet på 81. Det er Mittarfeqarfiits mål ifølge politikken for samfundsansvar at have en arbejdsglæde på mindst 75. 85 % af medarbejderne deltog i undersøgelsen, hvilket er på et meget tilfredsstillende højt niveau, i forhold til Mittarfeqarfiits mål om en deltagelse på mindst 75 %.

Alle medarbejdere i Mittarfeqarfiit har via SUND MIT mulighed for at deltage i sunde fællesaktivitetsprogrammer. Dette er et attraktivt personalegode for alle, hvor man har mulighed for f.eks. at motionere i arbejdstiden. Der er endvidere etableret træningsfaciliteter i alle lufthavne, således at medarbejderne der også har mulighed for at holde sig i god form.

Medarbejdernes trivsel kan også måles på, hvor godt Mittarfeqarfiit lykkes med at fastholde medarbejdere. Det er glædeligt og af stor værdi for virksomheden, når medarbejdere fejrer 10, 25 og 40-års jubilæum, og at medarbejdere ønsker at blive i virksomheden i mange år. Da der også er områder med korttidsansatte med lav anciennitet, var medarbejdernes gennemsnitlige anciennitet 5,7 år ved udgangen af 2021, mod 5,9 år ved udgangen af 2020.

#### **Sikkerhed og arbejdsmiljø**

Mittarfeqarfiit er en arbejdsplads, hvor vi sætter sikkerheden højt både indenfor det fysiske arbejdsmiljø og generelt på alle områder. Status for indsatsen på dette fokusområde måles blandt andet på omfanget af arbejdsskader og påbud fra Arbejdstilsynet.

Vi arbejder derfor målrettet på at overholde alle love, bestemmelser og procedurer, der bidrager til et sundt og sikkert arbejdsmiljø.

Mittarfeqarfiit har en arbejdsmiljøorganisation, som til dagligt tilser og varetager myndighedskravene, om et sikkert og sundt fysisk og psykisk arbejdsmiljø på arbejdspladsen. Arbejdsmiljøorganisationen består af henholdsvis lokale sikkerhedsgrupper samt et sikkerhedsudvalg.

Sikkerhedsudvalget består af en formand (Mittarfeqarfiits direktør) og en repræsentant for Arbejdsmiljøorganisationen i Mittarfeqarfiit. Derudover består udvalget af 4 geografisk fordelte medarbejderrepræsentanter og ledelsesrepræsentanter fra de lokale sikkerhedsgrupper.





Sikkerhedsudvalget drøfter og tilrettelægger de overordnede rammer for Mittarfeqarfiits arbejde med arbejdsmiljø, herunder planlægning og koordinering af det praktiske arbejde med arbejdsmiljø i virksomheden.

De arbejdspladser, der er geografisk adskilt fra andre enheder og/eller som min. har 10 ansatte har etableret en sikkerhedsgruppe. Sikkerhedsgruppen er det centrale omdrejningspunkt i det praktiske arbejde med arbejdsmiljøopgaverne i det område, arbejdsmiljøgruppen dækker.

Sikkerhedsrepræsentanter skal ifølge Arbejdsmiljøloven have indsigt i deres daglige arbejdsmiljø arbejde. Sikkerhedsrepræsentanterne skal derfor have gennemgået det lovpligtige arbejdsmiljøkursus snarest eller senest 6 måneder efter deres tiltrædelse som sikkerhedsrepræsentant.

I forhold til sikkerhed er der i 2021 anmeldt 5 arbejdsskader, mod 14 anmeldte arbejdsskader i 2020. Det er Mittarfeqarfiits klare mål, at der ikke skal ske ulykker på arbejdspladsen, ligesom det skal undgås, at arbejdet gør medarbejderne syge.

### Kundeservice og kommunikation

Hovedparten af medarbejderne i Mittarfeqarfiit har i de seneste år været på skolebænken, hvor øget kundeservice og bedre kommunikation har været på dagsordenen. Med kurserne ønsker Mittarfeqarfiit at skabe en mere kundeorienteret og effektiv lufthavnsdrift.

I 2021 har Mittarfeqarfiit fortsat arbejdet med at forbedre kundernes adgang til oplysninger om Mittarfeqarfiits drift, produkter, projekter mv. på vore kommunikationsplatforme. Mittarfeqarfiit arbejder hele tiden på at forbedre virksomhedens brug af sociale medier, blandt andet med henblik på at kunne informere kunderne hurtigt og effektivt.

Mittarfeqarfiit vil også fremover have fokus på at øge offentlighedens kendskab til virksomheden og gøre relevante oplysninger tilgængelige for kunderne.

### Kompetenceudvikling

Mittarfeqarfiit tilstræber fremadrettet at udvikle og sikre de rette kompetencer til at kunne drive og fortsat udvikle vores





kerneforretning. Vores mission er: "Vi er det sikre fundament for luftfart i Grønland", hvilket kræver en høj kompetence hos medarbejdere og ledere. Hvilke kompetencer der skal udvikles, vil blive styret dels af behovet i kerneforretningen såvel som behovet i strategiens overordnede indsatsområder.

Formålet med Mittarfeqarfiits kompetenceudvikling er, at:

- Skabe et fundament og rammerne for meningsfuld kompetenceudvikling af alle medarbejdere og ledere med fokus på værdiskabende aktiviteter og læringsprocesser
- Koble Mittarfeqarfiits vision og strategi sammen med afdelingerne og den enkelte medarbejders mål og udviklingsindsatser
- Optimere tid- og ressourcestyring af kompetenceudviklingsindsatser

Mittarfeqarfiit ønsker at fastholde et højt uddannelses- og kompetenceniveau. I første halvdel af 2021 har der på baggrund af corona-krisen, ikke været anvendt midler til ikke

lovpligtig kompetenceudvikling, men udelukkende på de lovpligtige uddannelser og kurser. De ikke lovpligtige uddannelser blev genoptaget i anden halvdel af 2021.

### Fokus på uddannelse

Mittarfeqarfiit er en af Grønlands største uddannelsesvirksomheder. Udover at have praktikanter fra en lang række uddannelser, har Mittarfeqarfiit sine egne uddannelser, som sikrer, at der løbende bliver uddannet lokale specialister til lufthavnene. Det gavner både landet som helhed og Mittarfeqarfiit, der gennem de studerende får ny viden og inspiration.

Mittarfeqarfiit har i dag flere end 15 forskellige uddannelser, og der er ca. 35 medarbejder i virksomheden, som er under uddannelse. Dermed er Mittarfeqarfiit en af landets største uddannelsesvirksomheder, og den opgave tages seriøst. Den store opmærksomhed på at uddanne medarbejdere og indgå i samarbejder med uddannelsesinstitutioner sker både for at sikre, at Mittarfeqarfiit har den rette arbejdskraft i fremtiden, og for at medvirke til at løfte hele samfundets uddannelsesmæssige niveau.





Det har været en stor fordel på AFIS-området. AFIS-medarbejderne er dem, der sidder i tårnene og varetager kontakten med piloterne, og deres arbejde er derfor helt centralt for lufthavnenes daglige virke. I dag er Grønland takket være en massiv indsats på uddannelsesområdet selvforsynende med AFIS-medarbejdere.

Vi sikrer hele tiden den enkelte medarbejder gennem videreudvikling og supplerende uddannelser.

Mittarfeqarfiits mål er, at 10 % af medarbejderne er unge under uddannelse, det vil sige praktikanter, elever eller lærlinge. Ved udgangen af 2021 var 37 ansatte under uddannelse (35 i 2020), svarende til 9,9%. Der er blandt andet tale om AFIS-operatører, terminalarbejdere, CNS-teknikere, elever indenfor servicefag og elever indenfor administration.

Mittarfeqarfiit deltager normalt i Selvstyrets job- og uddannelsesmesse i Danmark, for at orientere de unge om job- og uddannelsesmulighederne hos Mittarfeqarfiit. Messen har været aflyst i 2020 og 2021 på grund af corona-krisen, men initiativet har tidligere haft god effekt og har resulteret i flere kontakter fra interesserede unge. Det forventes, at Mittarfeqarfiits indsats for at orientere mere om Mittarfeqarfiits arbejde og afholde arrangementer lokalt vil forbedre mulighederne for at rekruttere unge til virksomheden i fremtiden.

Mittarfeqarfiit har ligeledes tidligere deltaget i uddannelseskaravanen som er blevet afholdt i byerne Ilulissat, Sisimiut, Nuuk og Qaqortoq. Det er normalt et stort fremmøde til alle arrangementerne og det er hensigten igen at deltage i disse arrangementer når de bliver genoptaget, hvor mange er interesseret i at høre mere omkring jobs og uddannelser i Mittarfeqarfiit.

### Kønsfordeling

I Mittarfeqarfiit ønsker vi at sikre en personalesammensætning, der afspejler det omkringliggende samfund.

Mittarfeqarfiit er som en del af den offentlige forvaltning via lovgivning og aftaler forpligtet til at sikre, at der ikke sker direkte eller indirekte forskelsbehandling på grund af køn, race, hudfarve, religion eller tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, alder, handicap eller national, social eller etnisk oprindelse. Der må derfor ikke med baggrund i disse forhold finde lønmæssig eller anden form for forskelsbehandling sted.

Mittarfeqarfiit er traditionelt en arbejdsplads med overvægt af mænd. Ved udgangen af 2021 var 73% af medarbejderne mænd, mod 70 % i 2020. Mittarfeqarfiit tror på, at diversitet i arbejdsstyrken er positivt for virksomheden. I forhold til



køn er Mittarfeqarfiit opmærksom på at sikre lige vilkår for begge køn ved rekruttering. Det er vores ønske at inspirere alle medarbejdere til at blive en del af virksomhedens ledelse.

Mittarfeqarfiit har ingen bestyrelse men har en politik om at fremme det underrepræsenterede køn i den øvrige ledelse. Vi forsøger så vidt muligt at sikre, at minimum 1 ud af 3 kandidater til en ledelsesstilling er fra det underrepræsenterede køn. Vi har ligeledes vurderet om der er barrierer samt muligheder i forhold til vores nuværende tilgang til køns-sammensætningen i ledelsen, f.eks. i forhold til vilkår på jobbet, hvordan vi henvender os i rekrutteringsfasen gennem jobannoncer, mv.

I direktionen er der 3 mandlige og 2 kvindelige medlemmer (40%). I chefgruppen er der 10 mandlige og 4 kvindelige medlemmer (29%). I lufthavnschefgruppen er der 12 mandlige og 1 kvindelig medlem (8%). For alle ledelseskategorier har Mittarfeqarfiit et måltal på 33% for andelen af det underrepræsenterede køn.

Mittarfeqarfiit tror på, at begge køn bringer værdifulde input ind i ledelsesprocessen. Dog må køn som kriterium ikke overskygge øvrige kompetencer i en grad, så en given stilling ikke kan løftes forsvarligt. Mittarfeqarfiit stræber efter, at der er fuld lighed for begge køn, og at der dermed er lige adgang for begge køn til stillinger på alle lag i virksomheden, herunder også alle ledelseslag.

### Chikanepolitik

Mittarfeqarfiit har udarbejdet en chikanepolitik, for at sikre at mobning, sexchikane og andre former for krænkende adfærd bliver håndteret i virksomheden.

Alle medarbejdere skal behandles med respekt og værdighed og Mittarfeqarfiit tager derfor klart afstand fra enhver krænkende adfærd.

Chikanepolitikken skal medvirke til at sikre et godt og trykt arbejdsmiljø for alle vores ansatte. Den beskriver, hvordan man skal forholde sig, hvis man oplever krænkende adfærd. Hvad skal man eksempelvis gøre som medarbejder, og hvad skal lederen gøre, hvis man er vidne til krænkende adfærd.

Vi er fuldt opmærksom på, at chikanepolitikken ikke ændrer virksomhedskulturen alene, og derfor har vi udarbejdet nogle værktøjer og øvelser som alle medarbejdere skal gennemføre i deres afdelinger. Vi ønsker et sundt arbejdsmiljø og med chikanepolitikken ønsker vi at vise, at vi tager dette yderst alvorligt.

### Forretningsetik

Mittarfeqarfiit er bygherre for større projekter i hele landet og foretager store indkøb. Derfor er det vigtigt for Mittarfeqarfiit at sikre, at alle projekter og indkøb følger retfærdige betingelser, og at der ikke foregår konkurrenceforvridende aktiviteter. Vi arbejder således aktivt for at mindske risikoen for at der f.eks. anvendes ulovlige midler til at opnå en uretlig fordel.

I Mittarfeqarfiits CSR-politik handler fokusområdet Forretningsetik primært om Mittarfeqarfiits relationer til leverandører.

### Leverandørstyring og ansvarlige indkøb

Mittarfeqarfiit stiller en række krav til sine leverandører. Leverandørerne skal respektere menneskerettigheder og arbejdstagerrettigheder, opføre sig ansvarligt overfor klima og miljø samt arbejde aktivt for at bekæmpe korruption.

Det prioriteres at benytte lokale leverandører. Ved hvert indkøb overvejes det, om der er lokale leverandører, der med fordel kan benyttes

### Anti-korruptionspolitik og gavepolitik

Mittarfeqarfiit definerer korruption som misbrug af magt for egen vindings skyld. Vi forpligter os til at udføre vores forretninger på en fair, åben og ærlig måde. Vi accepterer ikke og giver ikke bestikkelse i nogen form, hverken direkte eller indirekte. Vi overholder al relevant lovgivning og anerkender internationale standarder, der dækker vores virksomhed også i forhold til dette område.

Mittarfeqarfiit arbejder hen imod at sikre, at alle ledere, ansatte og forretningspartnere er bekendt med antikorrupsionspolitikken gennem kommunikation, træning og udadrettede aktiviteter.

### Bestikkelse og smørelse ('facilitation payments')

Mittarfeqarfiit giver og accepterer ikke, hverken direkte eller indirekte, nogen form for bestikkelse eller smørelse.

I forlængelse af dette har Mittarfeqarfiits gavepolitik til formål at værne om de ansattes integritet og undgå misbrug, ulovlig og uetisk påvirkning af Mittarfeqarfiits beslutningsproces samt konkurrenceforvridende aktiviteter.

Mittarfeqarfiit modtager ikke gaver givet af private, organisationer eller virksomheder. Hvis vi modtager gaver, vil disse enten blive overdraget til vores HR-afdeling eller stationsledelsen til brug i forbindelse med medarbejderarrangementer eller -konkurrencer, eller returneres til giveren. Vi deltager kun

i underholdning, der er knyttet tydeligt til arbejdsrelaterede formål og kun så længe, det ikke påvirker vores beslutninger.

Mittarfeqarfiit følger ligeledes Naalakkersuisuts whistleblow-erordning. Vi er ikke bekendt med overtrædelser vedrørende korruption og bestikkelse i Mittarfeqarfiit i 2021.

### Miljø og klima

Mittarfeqarfiit bestræber sig på at skabe en miljørigtig udvikling under hensyntagen til naturens ressourcer, lovkrav og øvrige relevante bestemmelser.

Nogle af Mittarfeqarfiits miljørisici er knyttet til ressourceforbrug og materialespild. Mittarfeqarfiit risikovurderer brugen af kemikalier løbende, for at sikre overensstemmelse med de lovgivninger som Mittarfeqarfiit er underlagt. Gennem samarbejdet med vores leverandører og samarbejdspartnere, følger vi løbende udviklingen af nye teknologier indenfor materialer og processer, der kan bidrage til forebyggelse og reduktion af den eksterne miljøbelastning, herunder Mittarfeqarfiits eget energiforbrug.

Mittarfeqarfiit følger op på sit energiforbrug for løbende at finde uregelmæssigheder og optimeringsmuligheder der kan

minimere energiforbruget, f.eks. ved at opsætte flere bimålere hvor det er muligt, for at skabe mulighed for forbedringer og opnå reduktioner af forbruget.

Miljø og klima indgår endvidere i overvejelserne ved indkøb, ligesom retningslinjer og vurderinger også er en del af arbejdsmiljøarbejdet i virksomheden. Mittarfeqarfiit er ikke bekendt med overtrædelser vedrørende miljø og klima i Mittarfeqarfiit i 2021.

### Menneskerettigheder

Mittarfeqarfiit har en nultolerance i forhold til overtrædelser af menneskerettigheder og har stor fokus på at dette også efterleveres af vores leverandører og samarbejdspartnere. Vi er derfor opmærksomme på risikoen for manglende overholdelse af menneskerettigheder og at dette f.eks. medfører diskrimination, hvilket vi stiller som et krav til vores leverandører og samarbejdspartnere.

Mittarfeqarfiit sikrer, at persondata om medarbejdere, kunder og øvrige forretningsforbindelser og samarbejdspartnere behandles på en måde, der opfylder lovgivningens krav til privatlivets beskyttelse og persondatabeskyttelse. Heri indgår sikkerhedsmæssige foranstaltninger der beskytter





mod læk og ødelæggelse af persondata. Der er iværksat de nødvendige aktiviteter for at leve op til reglerne i persondataforordningen.

Mittarfeqarfiit er ikke bekendt med overtrædelser vedrørende menneskerettigheder i Mittarfeqarfiit i 2021.

### Engagement i lokalsamfundet

Mittarfeqarfiit ønsker at være en aktiv partner i udviklingen af det grønlandske samfund.

Mittarfeqarfiit er, som kun få andre virksomheder, til stede i stort set alle byer og bygder. Det giver en unik mulighed for engagement i lokalsamfundet, og dermed kan Mittarfeqarfiit:

- Forbedre mulighederne for rekruttering af lokal arbejdskraft og inspirere de unge til uddannelse
- Yde god kundeservice og generelt øge vidensniveauet om luftransport og infrastruktur

- Indgå samarbejder med lokale interessenter og leverandører

- Være på forkant med nye projekter eller behov i den enkelte by eller bygd via direkte dialog med borgerne

Mittarfeqarfiit ønsker derfor, udover de uddannelsesmæssige arrangementer, at deltage i og tage initiativ til lokale arrangementer. På baggrund af corona-krisen har alle arrangementer været aflyst i 2021, men kan forhåbentligt genoptages i 2022.

### Udviklingen i luftfarten

Antal passagerer er fortsat på et lavt niveau i forhold til 2019 inden corona-krisen. Antallet af passagerer er endvidere fordelt på færre antal starter i forhold til tidligere år, hvilket medfører øget antal pax pr. fly.







# REGNSKABSBERETNING

Antal starter er faldet med ca. 15 % og antal åbninger er faldet med 29 % i forhold til sidste år.

## Trafikudvikling

Nedenfor er vist udviklingen i både antal starter, passagerer og åbninger i de seneste 5 regnskabsår.

Nedenstående tabel viser udviklingen i antal starter de seneste 5 år:

	2021	2020	2019	2018	2017
Atlantlufthavne	6.734	5.402	8.209	8.326	8.312
Andre lufthavne	12.365	10.868	15.691	16.095	18.232
Helikopterflyvepladser	7.440	6.682	7.623	8.161	10.523
<b>I alt</b>	<b>26.539</b>	<b>22.952</b>	<b>31.523</b>	<b>32.582</b>	<b>37.067</b>

Nedenstående tabel viser udviklingen i antal passagerer de seneste 5 år:

	2021	2020	2019	2018	2017
Atlantlufthavne	110.118	87.672	197.038	192.905	184.133
Andre lufthavne	146.000	124.762	217.173	218.590	214.103
Helikopterflyvepladser	23.913	20.189	28.790	32.040	27.064
<b>I alt</b>	<b>280.031</b>	<b>232.623</b>	<b>443.001</b>	<b>443.535</b>	<b>425.300</b>

Nedenstående tabel viser udviklingen i antal åbninger de seneste 5 år:

	2021	2020	2019	2018	2017
Atlantlufthavne	1.737	1.113	2.286	2.631	3.139
Andre lufthavne	3.059	2.768	4.042	4.352	4.549
Helikopterflyvepladser	1.522	1.014	1.438	1.541	1.451
<b>I alt</b>	<b>6.318</b>	<b>4.895</b>	<b>7.766</b>	<b>8.524</b>	<b>9.139</b>



### Udviklingen i resultatet

Årets resultat udgør et overskud på 33,3 mio. kr. mod et underskud på 15,9 mio. kr. i 2020, og egenkapitalen udgør 37,4 mio. kr. mod 7,4 mio. kr. i 2020. Se nærmere om ændringen i egenkapitalen under anvendt regnskabspraksis.

Nettoomsætningen er steget med 20,6% i forhold til 2020, og udgør 309,4 mio. kr.

Trafikindtægterne er faldet med 26%, hvilket væsentligst skyldes nedgangen i antallet af Passagerer, starter og åbninger.

Mitarfeqarfiit er på en lang række områder reguleret via lovgivning, som dikterer forhold som minimumsmandskab 'lovkrav om uddannelse', intervaller for servicering af udstyr osv. Dette er udgifter, som er faste, uanset om der er høj eller lav aktivitet.

Derudover er det en udfordring at tilpasse de kommercielle aktiviteter, da udsvingene i aktivitetsniveauet generelt er meget høje. Det er en målsætning at de kommercielle områder, såsom 'Ground Handling', brændstofsalg samt kiosker skal bidrage positivt til driften af det koncessionerede område.

### Investeringer

Der blev i 2021 anvendt i alt 14,8 mio. kr. til investeringer i større materiel og udstyr.

#### Årets investeringer

T.kr.	2021	2020
Diverse løbende investeringer	14.834	20.400
<b>Investeringer i alt</b>	<b>14.834</b>	<b>20.400</b>



### Beregnet vedligeholdelseefterslæb

Det beregnede vedligeholdelseefterslæb udgjorde 1.041,9 mio. kr. pr. 31.12.2021.

Vedligeholdelseefterslæbet er opgjort teoretisk i forhold til forskel mellem afskrivninger og reinvesteringer i de enkelte år. Det vil sige, at der ikke er tale om et faktisk investeringsbehov, der forfalder til betaling på et givent tidspunkt, eller at lufthavnene ikke er sikkerhedsmæssigt forsvarligt vedligeholdt, da nødvendige investeringer altid prioriteres og finansieres via anlægsinvesteringer.

Anlægsinvesteringerne skal bidrage til opretholdelse af den nødvendige standard af lufthavnens faciliteter og materiel. Men da de årlige afskrivninger, som er udtryk for det reinvesteringsbehov, der er nødvendigt for at opretholde samme standard af lufthavnens faciliteter og materiel, er væsentligt større end anlægsinvesteringerne, er der tale om en reel nedslidning af lufthavnens faciliteter og materiel. Dette er for Mittarfeqarfiit en væsentlig langsigtet udfordring.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

I marts 2020 blev Grønland, i lighed med Danmark og resten af verden, ramt af konsekvenserne af Corona-virus Covid-19. Dette har i skrivende stund en stor indflydelse på Mittarfeqarfiits drift, idet det normale flyveprogram i Grønland er suspenderet og der er indført et nød-flyveprogram i stedet for.

Den endelige betydning af dette for virksomheden er usikker, men som en samfunds kritisk infrastrukturvirksomhed, er det nødvendigt at Mittarfeqarfiit opretholder muligheden for at der kan landes i alle lufthavne i Grønland, på trods af et meget beskedent antal flyvninger.

Dette sætter naturligvis virksomhedens likviditet under et voldsomt pres, og vi har på den baggrund, i første omgang, anmodet om at få hævet vores trækingsret i Landskassen.









# RESULTATOPGØRELSE

Note		2021	2020
1	Nettoomsætning	309.424	256.854
2	Andre indtægter	98.285	148.942
	Omsætning	407.709	405.796
	Udgifter til råvarer og hjælpematerialer	-57.808	-46.015
	Andre eksterne omkostninger	-119.952	-170.173
3	Personaleomkostninger	-176.259	-182.526
4	Af- og nedskrivninger	-16.602	-17.642
	Resultat før finansielle poster	37.088	-10.561
5	Finansielle indtægter	404	165
6	Finansielle omkostninger	-4.211	-5.587
	Årets resultat	33.281	-15.982
	Årets resultat	33.281	-15.982
	Forslag til resultatdisponering:		
	Overført resultat	33.281	-15.982
	Disponeret i alt	33.281	-15.982

## BALANCE – AKTIVER

Note	Aktiver	2021	2020
	Software	2.909	0
	Bygninger	5.362	13.877
	Lufthavne	4.413	0
	El-, varme- og vandværker samt havne m.m	8.580	7.317
	Teknisk udstyr	96	152
	Køretøjer og både	1.360	2.260
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4.062	6.620
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>23.873</b>	<b>30.226</b>
7	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>26.782</b>	<b>30.226</b>
	Handels- og forbrugsvarer	15.308	14.344
	Brændstoflagre	39.865	60.180
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>55.173</b>	<b>74.525</b>
	Tilgodehavender fra salg	49.101	20.072
	Andre tilgodehavender	6	37
	Periodeafgrænsningsposter	13.156	22.359
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>62.264</b>	<b>42.468</b>
	Likvide beholdninger	23.749	24.628
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>141.186</b>	<b>141.619</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>167.967</b>	<b>171.847</b>



## BALANCE – PASSIVER

Note	Passiver	2021	2020
	Fast kapital 01.01.1991	-9.324	-9.324
	Opskrivninger		
	Regulering af anlægsværdier	-10.729	-7.481
	Overført resultat	57.482	24.215
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>37.434</b>	<b>7.408</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	14.429	29.744
	Gæld til Grønlands Selvstyre	73.996	96.438
	Skyldige feriepenge	22.347	0
	Anden gæld	12.865	34.939
	Periodeafgrænsningsposter	6.896	3.316
	Bankgæld	0	0
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>130.533</b>	<b>164.437</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>130.533</b>	<b>164.437</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>167.967</b>	<b>171.847</b>

8 Pantsætninger og eventualforpligtelser

# PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2021	2020
Resultat før renter	37,1	-10,6
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger	16,6	17,6
Finansielle poster - netto	-3,8	-5,4
Forskydning i varebeholdninger	19,4	-1,0
Forskydning i tilgodehavender	-24,6	8,8
Forskydning i kortfristet gæld	-17,9	9,9
<b>Likviditet fra driftsaktiviteter</b>	<b>26,8</b>	<b>19,3</b>
Provenu ved salg af anlægsaktiver		
Køb af anlægsaktiver	-14,8	-20,4
Anlægstilskud fra Selvstyret		
<b>Likviditet fra investeringer</b>	<b>-14,8</b>	<b>-20,4</b>
Provenu fra optagelse af rentebærende lån	0	0
Afdrag på rentebærende lån	0	0
<b>Likviditet fra finansiering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årets likvide bevægelser</b>	<b>12,0</b>	<b>-1,1</b>
Likviditet primo	13,5	14,6
Likviditet ultimo	23,7	13,5







# NOTER

<b>1 Nettoomsætning</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Trafikindtægter	179.937	146.875
Salg	129.487	109.979
<b>Total</b>	<b>309.424</b>	<b>256.854</b>
<b>2 Andre indtægter</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Lejeindtægter	19.744	19.401
Driftstilskud Grønlands selvstyre	78.540	129.541
<b>Total</b>	<b>98.285</b>	<b>148.942</b>
<b>3 Personalemkostninger</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Lønninger og gager	157.656	164.364
Pension og andre sociale udgifter	15.392	14.976
Øvrige personaleudgifter	3.211	3.186
<b>Total</b>	<b>176.259</b>	<b>182.526</b>
<b>Antal fuldtidsmedarbejdere</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
FTE Timelønnede	54	56
FTE Månedslønnede	335	342
<b>FTE total</b>	<b>389</b>	<b>398</b>
<b>Direktørløn</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Lønninger og gager	1.109	1.069
Pension og andre sociale udgifter	108	107
<b>Total</b>	<b>1.218</b>	<b>1.175</b>
<b>4 Afskrivninger</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Årets af- og nedskrivninger jf. note 6	16.602	17.642
Avance/ tab ved salg/ udrangering af anlægsaktiver	0	0
<b>Total</b>	<b>16.602</b>	<b>17.642</b>
<b>5 Finansielle indtægter</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Renteindtægter	0	0
Gebyrindtægter samt valutakurs- og kassedifferencer	404	165
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>404</b>	<b>165</b>
<b>6 Finansielle omkostninger</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Renteudgifter til Grønlands selvstyre	3.285	3.801
Øvrige renteudgifter	53	11
Gebyromkostninger samt valutakurs- og kassedifferencer	873	1.775
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>4.211</b>	<b>5.587</b>



7 Anlæg								
t.kr.	Bygninger	Lufthavne	El-, varme- og vandværker samt havne m.m	Teknisk udstyr	Køretøjer og både	Andre anlæg, driftsma- teriel og inventar	Software	Anlægs- aktiver i alt
Kostpris primo	691.878	1.118.856	438.127	125.818	243.141	63.278	9.291	2.690.391
Tilgang i årets løb	944	4.814	3.432	0	578	1.985	3.081	14.834
Afgang i årets løb	-73.000	0	0	0	0	0	0	-73.000
Kostpris ultimo	619.822	1.123.670	441.559	125.818	243.719	65.263	12.372	2.632.224
<b>Afskrivninger</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Af- og nedskrivninger primo	-570.471	-240.528	-378.351	-120.785	-176.390	-50.937	-5.765	-1.543.228
Årets særlige afskrivning	0	0	0	0	0	0	0	0
Årets afskrivninger	-4.780	-401	-2.055	-56	-724	-2.559	-171	-10.747
Årets tilbageførsler	40.411	0	0	0	0	0	0	40.411
Ultimo	-534.840	-240.929	-380.406	-120.841	-177.115	-53.496	-5.936	-1.513.564
<b>Op- og nedskrivninger</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Primo	-107.531	-878.328	-52.568	-4.881	-64.666	-5.721	-3.526	-1.117.222
Årets opskrivninger	0	0	0	0	0	0	0	0
Årets nedskrivninger	-102	0	-5	0	-578	-1.985	0	-2.670
Årets værdireguleringer	0	0	0	0	0	0	0	0
Årets tilbageførsler	27.785	0	0	0	0	0	0	27.785
Ultimo	-79.847	-878.328	-52.574	-4.881	-65.244	-7.706	-3.526	-1.092.107
<b>Bogført værdi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Ultimo	5.135	4.413	8.580	96	1.360	4.062	2.909	26.554
Primo	13.877	0	7.208	152	2.085	6.620	0	29.941

## 8 Pantsætninger og eventualforpligtelser

Der er ingen pantsætninger eller eventualforpligtelser



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med Selvstyrets bekendtgørelse nr. 24 af 22. december 2017, om regnskabsaflæggelse for Grønlands Selvstyres nettostyrede virksomheder.

Bekendtgørelsen pålægger Mittarfeqarfiit at aflægge regnskab efter den til enhver tid gældende anordning om årsregnskabslov i Grønland med de afvigelser, som følger af, at Mittarfeqarfiit er en selvstyrejet virksomhed, som drives ud fra samfundsmæssige hensyn.

Årsregnskabet aflægges efter bestemmelserne for regnskabsklasse C-virksomheder (stor).

Årsregnskabet er med nedenstående undtagelser aflagt efter samme principper som tidligere år.

### Ændret regnskabspraksis vedrørende regnskabsmæssig behandling af tilskud

Anlægsbevillinger har hidtil været bogført som indtægt direkte på egenkapitalen. Fra og med 2020 er der ændret princip, således disse anlægstilskud bogføres som periodeafgrænsningsposter i kredit og indtægtsføres i takt med afskrivninger/nedskrivninger på det tilskudsfinansierede anlægsaktiv.

Der er modtaget anlægstilskud fra Selvstyret i 2021 på 1,91 mio.kr.

Sammenligningstallene for 2019 og 2020 er tilpasset den ændrede praksis.

### Redegørelse for afvigelser i forhold til årsregnskabslovens bestemmelser jævnfør Selvstyrets bekendtgørelse nr. 24 af 22. december 2017 om regnskabsaflæggelse for Grønlands Selvstyres nettostyrede virksomheder § 5.

Da virksomheden er en nettostyret virksomhed, har virksomheden ingen selskabskapital. Opdelingen af egenkapitalen er tilpasset dette.

Virksomheden er ikke skattepligtig, hvorfor de oplysninger, der sædvanligvis ville indgå i regnskabet herom ikke er indarbejdet.

Nedskrivningsbehovet er beregnet bosted for bosted som forskellen mellem indtægter og omkostninger på det pågældende bosted. Der er ikke foretaget en egentlig tilbagediskontering af fremtidige betalingsstrømme med indregning af en intern rente. Det er virksomhedens opfattelse at den



anvendte beregningsmetode giver det mest retvisende billede af de økonomiske resultater på de enkelte bosteder under hensyntagen til virksomhedens karakter og styringsbehov.

Som følge af virksomhedens karakter er det endvidere valgt at undlade de nøgletal, der kræves i henhold til anordning om årsregnskabslovens bestemmelser, da det vurderes at disse vil være vildledende for en regnskabslæser. I stedet er indarbejdet de hoved- og nøgletal der anvendes i virksomhedens løbende styring.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten/ årsregnskabet

aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter årets fakturerede salg.

### Andre indtægter

Andre indtægter omfatter kompensation fra Selvstyret vedrørende Covid-19 samt lejeindtægter.

Disse indtægter indregnes i takt med at retten hertil optjenes.

### Andre eksterne omkostninger

Andre omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder direkte omkostninger vedrørende driften af anlæg, lokaleomkostninger, kontoholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger m.v. I posten indregnes endvidere regulering af hensættelser til tab på tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner m.v. for virksomhedens medarbejdere.







### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver omfatter årets afskrivninger, nedskrivninger og evt. tilbageførsel heraf i tilknytning til årets nedskrivningstest, tab- og avancer ved skrotning og salg af anlægsaktiver samt indtægtsførsel af periodiserede anlægstilskud fra Selvstyret.

### Immaterielle anlægsinvesteringer

Mittarfeqarfiit indregner og måler investeringer i digitale løsninger (software) til anskaffelsestallet opgjort som eksterne betalinger i tilknytning til løsningerne.

For hver investering vurderes det såvel i tilknytning til aktiveringen som årligt, hvorvidt aktivet bidrager positivt til virksomhedens værdiskabelse i et omfang, der kan dække de årlige afskrivninger.

Såfremt dette ikke vurderes at være tilfældet straksafskrives investeringen og der foretages ekstraordinære nedskrivning af allerede aktiverede investeringer.

Software afskrives over 3 år.

Udviklingsomkostninger straksafskrives.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver værdiansættes i øvrigt til anskaffelsesværdi med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af foretagne afskrivninger.

Materielle anlægsaktiver aktiveres i den måned hvor anlægget er taget i brug, hvorefter afskrivningen påbegyndes.

De årlige afskrivninger foretages lineært over aktivernes levetid på baggrund af anskaffelsesværdien med tillæg af opskrivninger og fradrag af aktivets eventuelle scrapværdi.

Dette gælder såvel anlægsinvesteringer finansieret af egne midler såvel som anlægsinvesteringer finansieret af anlægsbevillinger via Finansloven.

De enkelte grupper af anlægsaktiver afskrives i henhold til nedenstående forventede levetider:

Landingsbaner, forpladser m.v.	50 – 75 år
Lufthavnsterminaler og øvrige driftsbygninger	15 – 50 år
Boliger	25 – 50 år
El-, varme- og vandværker samt havne m.m.	10 – 30 år
Teknisk udstyr	5 – 10 år
Køretøjer og både	5 – 20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 – 5 år

Aktiver med en anskaffelsesværdi på under 50.000 kr. pr. enhed udgiftsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

IT-anskaffelser (hardware) til administrative systemer straksafskrives som hovedregel, medmindre de indgår i et større samlet projekt, der er en gennemgribende systemomlægning eller -udvidelse. Ved aktivering af IT-anskaffelser bliver afskrivningsperioden tre år.



### Nedskrivningstest

Der foretages årligt en nedskrivningstest af virksomhedens anlægsaktiver.

Nedskrivningstesten gennemføres for de enkelte anlægsgrupper pr. lufthavn, som er sammenholdt med den enkelte lufthavns indtjeningsevne.

Som grundlag for den økonomiske styring af virksomheden har Mittarfeqarfiit etableret et aktivitetsbaseret regnskab for de enkelte lufthavnene, baseret på en fordeling mellem koncessionerede og ikke koncessionerede aktiviteter.

Det aktivitetsbaserede regnskab viser, hvor Mittarfeqarfiit har overskud og underskud på driften af de enkelte lufthavne.

Såfremt den enkelte lufthavn løbende genererer et underskud, og dermed ikke har mulighed for at honorere afskrivninger af anlægsaktiverne, er disse nedskrevet til Okr. eller til et niveau, hvor afskrivningerne kan rummes indenfor indtægtsgrundlaget.

Nedskrivningstesten gentages årligt, hvilket indebærer at nye investeringer i anlægsaktiver i underskudsgivende lufthavne nedskrives til i anskaffelsesåret.

Årets opgjorte nedskrivningsbehov driftsføres i resultatopgørelsen, ligesom eventuelle senere tilbageførsler heraf indregnes i resultatopgørelsen.

Eventuelle tilbageførsler af nedskrivninger foretaget over egenkapitalen i forbindelse med skift af regnkabsprincip primo 2019 indregnes direkte via egenkapitalen.

Dermed skabes der symmetri mellem den oprindelige regnskabsmæssige behandling af nedskrivningerne og eventuelle efterfølgende tilbageførsler heraf.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger værdiansættes til anskaffelses- eller kostpris, opgjort efter FIFO-princippet, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere. I kostprisen indgår købspris og fragtomkostninger. Der foretages nedskrivning på ukurante varer herunder langsomt omsættelige varer.

### Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg værdiansættes til pålydende værdi med regulering af for lidt eller for meget à conto faktureret og med fradrag af hensættelse til imødegåelse af tab. Hensættelse til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.



### Fast kapitalindskud

Fast kapitalindskud er et historisk opgjort beløb, der har til formål at signalere en basiskapital. Kapitalindskuddet er således ikke udtryk for en egentlig selskabskapital, da virksomheden er en nettostyret virksomhed.

### Regulering af anlægsværdier

Mittarfeqarfiit overgik 01.01.1998 fra udgiftsbaserede til omkostningsbaserede regnskabsprincipper. Denne overgang indebærer genberegning af værdien af virksomhedens anlægsaktiver erhvervet forud for denne dato.

Denne genberegning resulterede i en værdi, der i denne sammenhæng alene er et udtryk for en aktivering af virksomhedens anlægsaktiver til de oprindelige anskaffelsessummer med fradrag af akkumulerede afskrivninger fra erhvervelsesdatoen frem til 31.12.1997.

I forbindelse med virksomhedens overgang til Årsregnskabslovens bestemmelser 01.01.2019 blev der gennemført en nedskrivningstest, der resulterede i en større nedskrivning af virksomhedens anlægsaktiver. Denne nedskrivning blev ligeledes indregnet under denne post.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Omregning af fremmed valuta

Alle mellemværender i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens kurs eller terminssikret kurs. Såvel realiserede som u-realiserede kursgevinster og kurstab medtages i resultatopgørelsen.

### Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen præsenteres efter den indirekte metode og viser pengestrømme vedrørende drift, investering og finansiering samt virksomhedens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme vedrørende investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt modtagne anlægstilskud fra Selvstyret.

Pengestrømme fra finansiering omfatter provenu ved optagelse af rentebærende gæld og afdrag herpå. Virksomheden må kun optage lån hos Selvstyret.

Likvide midler omfatter kontante beholdninger såvel som indestående på virksomhedens konti i pengeinstitutter.







**Mittarfiit / Lufthavne / Airports**

Aasiaat (BGAA)	Narsarsuaq (BGBW)	Qaarsut (BGUQ)
Ilulissat (BGJN)	Nerlerit Inaat (BGCO)	Sisimiut (BGSS)
Kangerlussuaq (BGSF)	Nuuk (BGGH)	Upernavik (BGUK)
Kulusuk (BGKK)	Paamiut (BGPT)	
Maniitsoq (BGMQ)	Qaanaaq (BGQQ)	

**Qulimiguullit mittarfii / Helikopterflyvepladser / Helipads**

Aappilattoq Nord (BGAG)	Ittoqqortoormiut (BGSC)	Qeqertaq (BGQE)
Aappilattoq Syd (BGAQ)	Kangaatsiaq (BGKA)	Qeqertarsuaq (BGGN)
Akunnaaq (BGAK)	Kangersuatsiaq (BGKS)	Saattut (BGST)
Alluitsup Paa (BGAP)	Kitsissuarsuit (BGKT)	Saqqaaq (BGSQ)
Ammassivik (BGAS)	Kullorsuaq (BGKQ)	Sarfannugit (BGSA)
Arsuk (BGAR)	Kuummiit (BGKM)	Savissivik (BGSV)
Attu (BGAT)	Nanortalik (BGNN)	Sermiligaaq (BGSJ)
Eqalugaarsuit (BGET)	Narsaq (BGNS)	Siorapaluk (BGSI)
Iginniarfik (BGIG)	Narsarmijit (BGFD)	Tasiilaq (BGAM)
Ikamiut (BGIT)	Niaqornaarsuk (BGNK)	Tasiusaq Nord (BGTA)
Ikerasaarsuk (BGIK)	Niaqornat (BGNT)	Tasiusaq Syd (BGTQ)
Ikerasak (BGIA)	Nuussuaq (BGNU)	Tilerillaq (BGTN)
Ilimanaq (BGIL)	Qaqortoq (BGJH)	Ukkusissat (BGUT)
Innaarsuit (BGIN)	Qasigiannugit (BGCH)	Upernavik Kujalleq (BGKL)
Isertoq (BGIS)	Qassimiut (BGQT)	Uummannaq (BGUM)
Itilleq (BGIQ)		



**Mittarfeqarfiit**  
Grønlands Lufthavne | Greenland Airports